



СЕЛСКОСТОПАНСКА АКАДЕМИЯ AGRICULTURAL ACADEMY



гр. София 1373, ул. Суходолска № 30, тел.: +359 2 812 75 05; факс: +359 2 812 75 15;
Sofia 1373, 30 Suhodolska Str.; tel.: +359 2 812 75 05; fax: +359 2 812 75 15;
e-mail: ssa@agriacad.bg; <http://agriacad.bg/>

ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

ОТНОСНО: Прилаганата счетоводна политика и информация за състоянието и изменението на основните активи и пасиви, приходи и разходи по годишния счетоводен отчет на Селскостопанска академия за 2020 година

Селскостопанската академия (ССА) е национална автономна бюджетна организация към министъра на земеделието, храните и горите за научни изследвания, за научно-приложна, иновативна и образователна дейност в областта на земеделието и храните. Академията е научна организация по смисъла на Закона за развитието на академичния състав в Република България (ЗРАСРБ).

Селскостопанската академия осъществява дейността си в рамките на държавната аграрна политика, в съответствие с общата селскостопанска политика на Европейския съюз.

Академията е юридическо лице със седалище София.

С влизане в сила на Закона за изменение и допълнение на Закона за Селскостопанската академия /обн., ДВ бр. 22 от 13 март 2018 г./, считано от 01 април 2018 г. ССА съставя, изпълнява и отчита бюджет като част от консолидираната фискална програма по чл. 13, ал. 4 от Закона за публичните финанси.

ПРИЛАГАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ССА

Счетоводната политика на ССА е съвкупност от конкретни принципи, изходни положения, концепции, правила, бази и процедури, възприети за отчитане на бюджетната и стопанска дейност, осигуряващи подробна и изчерпателна информация за финансовата дейност на организацията.

Счетоводната политика на ССА е разработена в съответствие с изискванията, определени в:

1. Закона за счетоводството;
2. Закона за публичните финанси;
3. Сметкоплана на бюджетните организации;
4. Единната бюджетна класификация;
5. Указанията на Министерство на финансите относно прилагане на Национални счетоводни стандарти за бюджетните предприятия, както и издадените през следващите години от Министерство на финансите писма и указания по отделни въпроси, свързани с отчетността на бюджетните предприятия.
6. Вътрешните нормативни актове, отразяващи спецификата на дейността на ССА.

Счетоводната отчетност в ССА се осъществява при спазване на основните принципи, определени в Закона за счетоводството - действащо предприятие, последователност на представянето и сравнителна информация, предпазливост, начисляване, независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс, същественост, компенсиране, предимство на съдържанието пред формата, оценяване на позициите, които са признати във финансовите отчети.



Публичните финанси в ССА се управляват при спазване на принципите, определени в Закона за публичните финанси – всеобхватност, отчетност и отговорност, адекватност, икономичност, ефикасност, ефективност, прозрачност, устойчивост и законосъобразност.

В съответствие с изискванията на Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор по отношение на управленската отговорност за осъществяването на финансово управление и контрол във всички структури, дейности и процеси, всички разпоредители с бюджет към ССА предприемат мерки, насочени към засилване на контрола за гарантиране достоверността и коректността на отчетните данни.

Основната цел на единната счетоводна политика, прилагана от всички бюджетни звена от системата на ССА, е да дава сигурност, че информацията, съдържаща се във финансовия отчет е надеждна и безпристрастно отразява сделки и събития със сходен характер. Събитията, които имат един и същ характер, се интерпретират еднозначно в цялата система от разпоредители с бюджет към ССА. За целите на отчетността, контрола и управлението на публичните финанси, отделните бюджети, сметки и фондове се третираат като самостоятелни отчетни единици.

Всеки разпоредител от системата на ССА разработва и приема своя собствена счетоводна политика, която обхваща спецификите на дейността му и е в съответствие с политиката на ССА относно сделки и събития със сходен характер; изгражда и собствен индивидуален сметкоплан, съобразен с изискванията на СБО. Разпоредителят с бюджет във всяко едно поделение утвърждава правила за оперативна отчетност, управление и контрол, които не трябва да противоречат на общите изисквания, приети за цялата система.

Амортизационната политика на ССА е разработена в изпълнение на ПМС № 380 от 2015 г. и указание № ДДС 05/2016 г. на МФ. Амортизационната политика на ССА е съставна част от Счетоводната политика. С нея се определят възприетия подход за класифициране на нефинансовите дълготрайни активи като дълготрайни материални и нематериални активи; като амортизируеми и неамортизируеми активи; възприетия подход при определяне на срока на годност на амортизируемите активи; възприетия подход при определяне на остатъчната стойност на амортизируемите активи; възприетия метод на амортизация на амортизируеми активи; друга информация.

Амортизационната политика на ССА е унифицирана в максимално възможна степен и е съгласувана по основните въпроси с всички второстепенни разпоредители с бюджет от системата на ССА.

Предложените в амортизационната политика полезни срокове на годност се прилагат за придобити нови активи. Доколкото се придобиват употребявани активи, полезният срок се определя индивидуално за съответния актив или група активи на основата на оценка за остатъчния срок, който не може да бъде по-дълъг от определените срокове по класове активи.

За наличните активи полезният срок се определя на основата на остатъчния срок, определен на база на експертна оценка. Експертната оценка може практически да се направи и от бюджетното предприятие, но полезният срок не може да бъде по-дълъг от

определените срокове по класове активи и при съблюдаване разпоредбите на указание ДДС 05/2016 г.

С въвеждането на амортизациите на нефинансовите дълготрайни активи не се извършва прекласификация на нефинансов дълготраен актив в краткотраен актив поради спад на стойността под прага на същественост. Считано от 01.01.2017 г., разпоредбата на т. 16.16.9 от ДДС № 20/2004 г. се прилага само за случаите, при които се налага прекласифициране на краткотраен в дълготраен актив поради трайни и съществени промени в стойността на съответните активи.

При прилагането на разпоредбите на т. 36.1.1 и 36.1.6 от ДДС 20/2004 г. за съпоставката с текущата възстановима стойност на актива се използва балансовата му стойност.

При преценка или обезценка на амортизируем нефинансов дълготраен актив, увеличенията или намаленията на балансовата стойност се отразяват само по сметките за отчитане на нефинансовите активи гр. 20, 21 и 22, без да се засягат сметките от група 24.

Когато остатъчната стойност на амортизируемия актив е незначителна по размер или процентно спрямо отчетната му стойност, тя се пренебрегва. Остатъчната стойност, която се пренебрегва за целите на амортизацията е в размер до 2 % от отчетната стойност на съответния актив.

Не се определя остатъчна стойност и степен на значителност за активи, представляващи програмни продукти, лицензи за програмни продукти, патенти, консесионни права и други с такъв характер.

За всички случаи на отписване на нефинансов дълготраен актив, както в резултат на трансакции (чрез продажба, безвъзмездно прехвърляне, други форми на реализация), така и в резултат на други събития (липси, кражби, брак и др.), отписването се извършва по балансова стойност (отчетната стойност, намалена е акумулираната амортизация).

В случаите на безвъзмездно прехвърляне на амортизируеми активи между ССА и други първостепенни разпоредители с бюджет продължава прилагането на изискванията на т. 20.6 от ДДС № 20/2004г., като прехвърлянето се отразява от прехвърлителя и получателя по съответните сметки 76X2 по досегашната балансова стойност, фигурираща в отчетността на бюджетната организация-прехвърлител. Получателят завежда актива на базата на подхода на директно завеждане по нетна (балансирана) стойност. След прехвърлянето получателят може да направи преценка на актива в съответствие с т. 20.6.9. от ДДС № 20/2004г. и да амортизира нефинансовия дълготраен актив съгласно счетоводната си политика.

При прехвърляне на амортизируеми активи в рамките на системата на ССА, прехвърлянето се отчита по сметки от подгрупи 450, като се запазва балансовата стойност на актива след прехвърлянето. Съответния разпоредител - получател завежда актива, като използва подход на брутно отразяване на отчетната стойност и акумулираната амортизация, т.е. по сметките от групи 20, 21 и 22 се отразява досегашната отчетна стойност, а по съответната сметка от група 24 - акумулираната до момента амортизация.

Всеки разпоредител от системата на ССА разработва и приема своя собствена Амортизационна политика, съставна част от счетоводната, като се обхвалят спецификите на дейност, но в съответствие с политиката на ССА.

В структурата на Селскостопанска академия са Централна администрация, 29 Научни институти и центрове и един Национален земеделски музей, като всички са самостоятелни юридически лица, регистрирани като отделни данъчни субекти.

За целите на консолидиране на счетоводната информация за активите, пасивите, приходите и разходите, **ССА изготвя оборотни ведомости в трите отчетни групи /стопански области/:**



“БЮДЖЕТ” – за отчитане на активите, пасивите, приходите и разходите произтичащи от бюджетната дейност на разпоредителите от системата на ССА;

„ДРУГИ СМЕТКИ И ДЕЙНОСТИ“ /„ДСД“ / са: за отчитане на земи, гори и трайни насаждения (без земите, прилежащи към сгради и съоръжения); инфраструктурните обекти; активите с историческа и художествена стойност; книги в библиотеките.

Тези ДМА в съответствие с т.18 и т.19 от ДДС № 14/2013 г. се изписват на разход в момента на тяхното придобиване в съответната отчетната група (стопанска област), в която се придобиват - „БЮДЖЕТ“ или „СЕС“, и се завеждат /признават балансово/ в отчетна група (стопанска област) „ДСД“ по съответните сметки от подгрупа 22 Дълготрайни активи, капитализирани в отчетна група (стопанска област) „Други сметки и дейности“ от СБО.

Подлежащите на отчитане по **сметки 2010 и 2201 земи и гори** се капитализират /признават балансово/, независимо от стойността на актива.

За трайните насаждения, подлежащи на отчитане по **сметка 2201**, отчетна група ДСД, се прилага подход на капитализиране /балансиово признаване/, независимо от стойността им.

Доколкото не е определено друго с указания на Министерство на финансите, разходите за трайни насаждения върху земи, подлежащи на отчитане по сметка 2010, не се капитализират /не се признават балансово/, освен в случай, че са придобити заедно със съответната земя, подлежаща на отчитане по сметка 2010, където са разположени, а стойността им се включва в стойността на земята.

По **сметка 2204** Книги в библиотеките – отчитат се само активи, които съставляват Библиотечен фонд, независимо от тяхната стойност.

За отчитането на тези активи, може да се прилага един от следните два подхода:

- подход на аналитично отчитане по сметка 2204;

- подход на агрегирано отчитане на тези активи по сметка 2204, като се осигурява необходимата информация за отделните единици от тези активи /включително отчетна стойност/, т.е. извън системата на двустранното счетоводно отчитане, което да дава възможност за прилагането на тестове за обезценка на агрегираната стойност на съответната съвкупност от активи.

Не се допуска съчетаното прилагане на двата подхода!

Останалите подобни активи, като книги, учебна литература, наръчници, сборници, бюлетени, годишници, периодични и ежедневни печатни издания, рекламни материали и други, които не представляват библиотечен фонд, придобиването им се отразява само в отчетна група „Бюджет“/евентуално и в СЕС/. Тези активи се отчитат по съответните сметки от група 30 или се изписват на разход при тяхното придобиване. В случаите на завеждане по сметки от група 30, при изписването им, с цел контрол по съхраняването и опазването им, когато се използват многократно и представляват ценни издания за многократно употреба, тези активи може да се водят извън счетоводно или чрез използване на задбалансиово сметка 9909.

По **сметка 2203** Активи с историческа и художествена стойност - отчитане се активи, представляващи музейни експонати и сбирки. Същите се капитализират /признават балансово/, независимо от стойността им.

За отчитането на тези активи, може да се прилага един от следните два подхода:

- подход на аналитично отчитане по сметка 2203;

- подход на агрегирано отчитане на тези активи по сметка 2203, като се осигурява необходимата информация за отделните единици от тези активи /включително отчетна

стойност/, т.е. извън системата на двустранното счетоводно отчитане, което да дава възможност за прилагането на тестове за обезценка на агрегираната стойност на съответната съвкупност от активи.

Не се допуска съчетаното прилагане на двата подхода!

За останалите активи, подлежащи на отчитане по сметка 2203 „Активи с историческа и художествена стойност”, се прилага подход на капитализиране /балансово признаване/ на всички активи от съответния клас, независимо от стойността им, като се прилага един от двата описани по-горе подхода, без да се допуска съчетаното им прилагане.

“СМЕТКИ ЗА СРЕДСТВА ОТ ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ” /“СЕС”/. В отчетна група „СЕС” се включват данни от оборотните ведомости за:

- Сметки за средства от ЕС, администрирани от Националния фонд /КСФ/;
- Сметки за средства от ЕС, администрирани от Разплащателната агенция към ДФ „Земеделие”, основно с източник Програмата за развитие на селските райони и директните плащания /РА/;
- Сметки за други средства от ЕС - средства по програми и проекти, финансирани от фондове и институции на Европейския съюз, администрирани и/или получени от бюджетни организации, като средствата по програми за трансгранично, транснационално и междурегионално сътрудничество; средствата по секторни програми „Леонардо да Винчи”, „Еразъм” и „Коменски”; средствата по други програми и проекти, финансирани от фондове и институции на Европейския съюз по смисъла на § 1, т. 36 от ЗПФ /ДЕС/;
- Сметки за средства по други международни програми /ДМП/.

При изготвянето отчетите за касовото изпълнение и оборотни ведомости към 31.12.2020 г. са спазени указанията на Министерство на финансите - ДДС № 20 от 2004 г., както и издадените през следващите години от МФ - дирекция „Държавно съкровище” писма и указания по отделни въпроси, свързани с отчетността на бюджетните организации.

Всички указания на министъра на финансите по касовата и счетоводна отчетност на бюджетните организации през годината са предоставяни своевременно на ВРБ. Освен тях, от дирекция „Финансово управление” на ССА са изготвяни и допълнителни указания във връзка с изготвянето на периодичните и годишния финансови отчети.

С оглед коректното представяне на годишния финансов отчет за 2020 г., всеки бюджетен разпоредител от системата на ССА е извършил следното:

- след преглед, анализ и съпоставяне на финансовата информация по първичните документи и счетоводни сметки, е направена проверка на осчетоводяването на стопанските операции; осчетоводени са всички активи и пасиви, включително задбалансовите, както и всички приходи и разходи, отнасящи се за 2020 г., вкл. и разходите за амортизации на амортизируемите нефинансови дълготрайни активи;
- направен е анализ за спазване на взаимовръзките между счетоводните сметки от СБП и параграфите/ подпараграфите/ от ЕБК;
- текущо през 2020 г. не са извършвани процедури по приключване на приходните и разходните сметки от раздели 6 и 7 със сметките от групи 11 и 12 на СБП;
- съгласно т. 18.7 от ДДС 20/14.12.2004 г. не е допускано компенсирание на приходи с разходи;
- с цел последователното прилагане на принципа на текущото начисляване всички приходи и разходи, отнасящи се за 2020 г., независимо от получаването на съответния първичен документ, включително и през следващ отчетен период, са начислени за 2020 година съгласно изискванията на т.т. 48-49 от ДДС № 20/2004 г.; през следващата отчетна година, начислените по т. т. 48-49 приходи и разходи ще се сторнират (червено



сторно), като се съставя същата счетоводна статия със същия размер; не се прилага допустимият алтернативен вариант по т. 49.2.5. от ДДС № 20/ 2004 г. за системата на ССА;

- начислени са данъкът върху приходите от стопанска дейност и ефектът от неговото преотстъпване, както и разходите и приходите от стопанска дейност по смисъла на Закона за корпоративното подоходно облагане;

- на база на начислените балансови вземания и задължения е извършен анализ на просрочията към 31.12.2020 г., като просрочените вземания и задължения са отразени по задбалансовите сметки от подгрупи 991 и 992 по отчетната им стойност, без да са взети предвид свързаните с тях корективи (провизии за вземания и др.) и без да са сторнирани начислените суми по балансовите сметки за тези вземания и задължения;

- просрочените вземания са провизирани, като са спазени изискванията на т. 36.2 от ДДС № 20/2004 г. на МФ и счетоводната политика на ССА; за начисляването на провизиите на вземанията са използвани съответните счетоводни сметки от подгрупи 491, 539, 589, 671 и 672;

- начислени са разходите за провизии за неизползвани отпуски на персонала по сметка 4230 по реда на НСС 19;

- отчетени са и останалите разходи за провизии, като са спазени изискванията на т. 37 от ДДС № 20/14.12.2004 г. на МФ и счетоводната политика на ССА;

- сметка 4500 „Вътрешни разчети“ е приключена със сметка 7600 „Вътрешни некасови трансфери в отчетната група (стопанска област)“. Спазени са изискванията на т.т. 37 и 38 от ДДС № 03 от 31.03.2016 г. С оглед облекчаване на процеса по приключване на сметката и равняването на данните за сметка 4500, ССА е възприела подход за всички бюджетни структури от системата си, сметка 4500 да се приключва със сметка 7600 само в края на годината.

- разходите за придобиване и основен ремонт на балансово признати активи по стопански начин са отчетени по сметки 6501, 6502, 6503 и 6507;

- разходите за изграждане и основен ремонт по стопански начин на инфраструктурни обекти, както и разходите за текущ ремонт по стопански начин са отчетени, като са използвани сметки 6504, 6506 и 6508;

- себестойността на произведената продукция е установена по кредита на сметка 6503; поддържа се информация за структурата на себестойността;

- спазени са указанията относно начина на отчитане на европейското финансиране, дадени в ДДС № 01/2015 г. и допълнени с писмо изх. № 91-00-89 от 11.02.2015 г. на МФ;

- към края на 2020 г. са приложени отчетните процедури съгласно изискванията на раздел V от ДДС № 14/2013 г., включително и по отношение на неусвоени суми от помощи и дарения, предоставени преди 2020 г.; начислени са корективи за вземания и задължения, които съответно ще бъдат сторнирани в началото на следващата година;

- спазени са изискванията на раздел X от ДДС № 14/2013 г. за задбалансова отчетност за бюджетните показатели „поети ангажменти“ и „нови възникнали задължения за разходи“, като са използвани сметките от подгрупа 920, 980 и 986;

- приложени са разпоредбите на раздел XI. Задбалансова отчетност за отразяване на националното и друго финансиране по международни проекти от ДДС № 14/2013 г., като са използвани сметките от подгрупа 994 „Статистика за финансиране на разходи за сметка на бенефициенти, Европейския съюз и други донори“; записванията по тези сметки се извършва периодично, но задължително тримесечно, като се допускат и приблизителни оценки при изчисляването на относителния дял на съответния източник за финансиране, когато не може да се определи точно;

- придобитите в отчетна група (стопанска област) СЕС нефинансови активи, които остават за ползване в отчетността на ССА, са прехвърлени в отчетна група (стопанска област) БЮДЖЕТ или ДСД при придобиване на всеки отделен актив, чрез прилагане на

подхода определен в т. 17, буква „а“ от ДДС 05/2016 г. Прехвърлянето се извършва чрез сметки 7601 и 7603, с изключение на активите в процес на придобиване, отчетени по сметки 2071, 2079 и 2107. Съгласно изискванията за отчетността на бюджетните организации, когато за придобиването и финансирането на тези активи се прилага финансово-правна форма „Сметки за средства от Европейския съюз“, тези активи се отчитат в СЕС до тяхното изграждане /приключването на процеса по придобиване и прехвърлянето им за ползване в Бюджет или ДДС;

- разплащанията на ССА, попадащи в обхвата на Решение № 592 от 21 август 2018 г. на МС, са отчетени по сметка 4523;

- към 31 декември дълготрайните материални активи (ДМА), които са в процес на придобиване, са оценени на база достигнатия етап на придобиване/доставка; за незавършено строителство, осчетоводено по сметка 2071 „Незавършено строителство, производство и основен ремонт“, е извършен и преглед за обезценка;

- преоценката на наличните парични средства във валута е отчетена по сметки от група 78, реализираните курсови разлики от валутни операции – по сметка 7391, а реализираните курсови разлики от операции с валутни пасиви - по сметка 7392;

- към датата на изготвяне на годишния финансов отчет – 31.12.2020 г., е извършена инвентаризация на активите и пасивите; резултатите от инвентаризацията са осчетоводени за отчетната 2020 година; всеки ВРБ от системата на ССА спазва утвърдени от съответния му ръководител вътрешни правила;

- за продуктивни и работни животни, осчетоводени по сметка 2020 „Продуктивни и работни животни“, в ССА е приложен следният подход за начисляване на амортизации: амортизация се начислява на едрите преживни животни и конете, като всеки ВРБ определя срок на годност и остатъчна стойност по видове животни - комерсиални породи млечно направление - Черношарено говедо, Симентал и др.; комерсиални породи месодайно направление - Лимузин, Херефорд, Абердин ангуст и др.; крави и бици от местни автохтонни породи – Българско родопско говедо, Българско сиво говедо и др.; биволи; коне и кобили – тъй като животните, дори и от една порода се отглеждат при различни условия и за различни цели; не се начислява амортизация на останалите дълготрайни биологични активи – дребни преживни животни /овце и кози/, риби и птици, чиято единична стойност е под прага на същественост като същите да се оценяват по справедлива стойност при първоначалното им признаване и в края на всеки отчетен период.

За целите на консолидиране на счетоводната информация за активите, пасивите, приходите и разходите, ССА изготвя оборотна ведомост с данни за състоянието на счетоводните сметки /на ниво четириразрядни синтетични счетоводни сметки/ преди операциите по годишното приключване.

Научните институти, центрове и НЗМ към ССА задължително изготвят ГФО, защото са отделни юридически лица. ГФО се изготвя на хартиен и електронен носител, като елементите по т. 1.1-1.3 от Заповед № ЗМФ-1338/2015 г. са с форма и съдържание така, както са заложили в макета на файла с оборотната ведомост и другата отчетна информация (за баланса и отчета за приходи и разходи) и в макета на файла на отчета за касовото изпълнение на бюджета, сметките за средствата от Европейския съюз и сметките за чужди средства (отчетът по т. 1.3 от Заповед № ЗМФ-1338/2015 г.). Окончателният ГФО се съхранява на хартиен носител, подписан от съответните лица.

Въведените данни за хронологични записвания и аналитична информация по салда и счетоводни сметки във внедрения от 01.01.2019 г. единен за цялата система на Селскостопанска академия програмен продукт за финансово-счетоводна дейност АС2012 към 31.12.2020 г. са непълни. За обработка на финансово-счетоводната информация някои второстепенните разпоредители от системата на ССА успоредно са използвали и старите си програмни продукти. Обобщаването на счетоводните и касовите отчети към 31.12.2020 г. е направено с програмни продукти Opal2005, OpalX и Еква Равнение.

В изготвените консолидирани финансови отчети към 31.12.2020 година са обобщени данните от финансовите отчети на следните разпоредители от системата на ССА:

1. Централна администрация
2. Научни институти/центрове:
 - 2.1 Агробиоинститут - София
 - 2.2. Добруджански земеделски институт - Генерал Тошево
 - 2.3. Земеделски институт - Стара Загора
 - 2.4. Земеделски институт - Шумен
 - 2.5. Институт по аграрна икономика - София
 - 2.6. Институт по декоративни и лечебни растения - София
 - 2.7. Институт по животновъдни науки - Костинброд
 - 2.8. Институт по зеленчукови култури "Марица" - Пловдив
 - 2.9. Институт по земеделие - Карнобат
 - 2.10. Институт по земеделие - Кюстендил
 - 2.11. Институт по земеделие и семезнание "Образцов чифлик" - Русе
 - 2.12. Институт по консервиране и качество на храните - Пловдив
 - 2.13. Институт по криобиология и хранителни технологии - София
 - 2.14. Институт по лозарство и винарство - Плевен
 - 2.15. Институт по овощарство - Пловдив
 - 2.16. Институт по полски култури - Чирпан
 - 2.17. Институт по планинско животновъдство и земеделие - Троян
 - 2.18. Институт по почвознание, агротехнологии и защита на растенията "Никола Пушкаров"
 - 2.19. Институт по растителни генетични ресурси "К. Малков" - Садово
 - 2.20. Институт по рибарство и аквакултури - Пловдив
 - 2.21. Институт по рибни ресурси - Варна
 - 2.22. Институт по фуражните култури - Плевен
 - 2.23. Институт по царевицата - Кнежа
 - 2.24. Институт по розата и етеричномаслените култури - Казанлък
 - 2.25. Институт по тютюна и тютюневите изделия - с. Марково, област Пловдив
 - 2.26. Научен център по бубарство - Враца
 - 2.27. Научен център по земеделие - Търговище
 - 2.28. Научен център по земеделие - Средец
 - 2.29. Научен център по животновъдство и земеделие - Смолян
3. Национален земеделски музей.



Финансовите отчети на ССА отразяват всички факти, явления и процеси, настъпили и протекли в бюджетната организация през отчетния период. Финансовият отчет представя точно и вярно имущественото и финансово състояние на ССА, промените в паричните потоци и собствения капитал.

Счетоводната политика на ССА е предпазлива, неутрална и безпристрастна, пълна във всички съществени аспекти и отразява икономическата същност на събитията и стопанските операции, представя точно резултатите и финансовото състояние на академията.

Възприетата счетоводна политика е гаранция, че информацията в счетоводния отчет на ССА осигурява: предпоставки за вземане на необходимите управленски решения при разпределението и изразходването на бюджетните средства; достоверно представяне на резултатите и финансовото състояние на ССА; възможност за икономически анализ и оценка на риска при изпълнението на бюджета.

ИНФОРМАЦИЯ ЗА СЪСТОЯНИЕТО И ИЗМЕНЕНИЕТО НА ОСНОВНИТЕ АКТИВИ И ПАСИВИ, ПРИХОДИ И РАЗХОДИ



А. ОТЧЕТНА ГРУПА „БЮДЖЕТ”

АКТИВИ

Балансовата стойност на **дълготрайните материални активи /ДМА/** на ССА към 31.12.2020 година е намаляла с **1 929 063 лева** в сравнение с 31.12.2019 година и е в размер на 82 877 097 лева. Балансовата стойност на сградите е намаляла с 1 549 816 лева; на компютрите, транспортните средства и оборудването - с 220 151 лева; на стопанския инвентар и другите ДМА /продуктивните и работни животни/ - с 65 113 лева и на ДМА в процес на придобиване - с 225 653 лева, а на прилежащите към сгради земи се е увеличила със 131 670 лева.

Увеличението е в размер на 5 150 650 лева и се дължи на: ДМА, закупени с бюджетни средства – 963 801 лева /по касов отчет са за 1 030 584 лева с ДДС и 66 783 лева ДДС/; прехвърлени за ползване в отчетна група "Бюджети" от отчетна група "СЕС" – 2 673 957 лева без ДДС, в т.ч. 2 103 765 лева от КСФ, 521 395 лева от РА и 48 797 лева от ДЕС; получени дарения в натура – 14 683 лева; прехвърлени активи от група в група /основно от млади в продуктивни животни/ – 1 133 615 лева; прехвърлени активи в системата на ССА – 70 044 лева; начислени, но неплатени активи – 3 640 лева; платени авансово предходен отчетен период активи – /-79 086/ лева; преоценка на активи – 48 083 лева; заприходени към сметка 7992 – 139 770 лева; амортизация на отписаните бракувани, продадени и прехвърлени в системата на ССА активи - 165 573 лева и корекция на амортизацията за предходни години – 16 570 лева.

Намалението е в размер на 7 079 713 лева и се дължи на: отчетна стойност на продадени продуктивни и работни животни – 71 826 лева; отчетна стойност на продадени сгради и машини, съоръжения, оборудване – 198 849 лева; брак на ДМА – 296 062 лева; преоценка на активи – 518 843 лева; прехвърлени активи от група в група – 674 325 лева; прехвърлени активи в системата на ССА – 70 044 лева; амортизация на отписаните бракувани, продадени и прехвърлени в системата на ССА активи - 165 573 лева и начислена амортизация в размер на 5 078 995 лева и корекция на амортизацията за предходни години в размер на 5 196 лева.

Крайното салдо към 31.12.2020 г. по счетоводна сметка 2071 „Незавършено строителство, производство и основен ремонт“ в размер на 152 347 лева е формирано от незавършени обекти в предходни отчетни периоди в пет второстепенни разпоредители към ССА. През 2020 г. е извършен преглед за преоценка стойността на обектите.

Балансовата стойност на **нематериалните дълготрайни активи /ДНА/** към 31.12.2020 година е намаляла с **5 774 181 лева** в сравнение с 31.12.2019 година и е в размер на 15 712 416 лева.

Увеличението е в размер на 4 868 лева и се дължи на ДНА, закупени с бюджетни средства – 4 868 лева по касов отчет.

Намалението е в размер на 5 779 049 лева и се дължи на: брак на ДНА – 3 465 лева и начислена амортизация в размер 5 775 584 лева.

Краткотрайните материални активи са намалели в сравнение с 31.12.2019 г. с 569 993 лева и към 31.12.2020 г. са в размер на 12 992 059 лева. Намалението се дължи главно на по-големия размер на изписаните от закупените материали.

Дяловете, акциите и другите ценни книжа към 31.12.2020 г. са се увеличили с 10 000 лева в сравнение с 31.12.2019 г. и са в размер на 260 265 лева, в т.ч. мажоритарни дялове и акции в Еднолично дружество с ограничена отговорност "Сертификация на био продукция" - за 10 000 лева /дружеството е учредено през 2020 година, но все още няма дейност/; дялове и акции в асоциирани предприятия в страната /при 20 % и повече относителен дял на участието/ - за 210 652 лева - в НПИ Образцов чифлик АД /в ликвидация/ и други дялове и акции /при под 20 % относителен дял на участието/ - за 39 613 лева.

Вземанията на ССА към 31.12.2020 г. възлизат на 2 625 802 лева, като най-голям е относителният дял на вземанията от клиенти – 1 608 429 лева. Незакритите аванси за доставки към края на периода текущо са осчетоводявани и със съответните задбалансови записвания за реализация на ангажимента и за изпълнението на показателя „нови задължения за разходи“.

Просрочените вземания от клиенти към 31.12.2020 г. са отразени задбалансово и възлизат на 1 368 817 лева, от тях събираеми – 861 552 лева и несъбираеми – 507 265 лева.

Паричните средства на ССА към 31.12.2020 г. са в размер на 4 651 548 лева. От тях 220 лева са паричните средства във ваучери, 2 747 210 лева е наличността по левовата банкова сметка и 1 904 118 лева – по валутните банкови сметки.

ПАСИВИ

През 2020 г. по схемата за държавна помощ „Помощ за подкрепа за осигуряване на ликвидност на земеделските стопани, извършващи дейност в първичното селскостопанско производство за преодоляване на последствията от негативното икономическо въздействие от COVID-19“, от Държавен фонд “Земеделие“ на ССА са прихванати суми по кредити в размер на 322 826 лева, в резултат на което задълженията за получени заеми са намалели и към 31.12.2020 г. са в размер на 253 933 лева.

През 2020 г. поетите задължения за финансов лизинг са в размер на 56 530 лева, а са изплатени такива за 43 951 лева и към 31.12.2020 г. са в размер на 69 816 лева.

Задълженията към доставчици са в размер на 2 413 874 лева; към персонала - 109 336 лева; за получени аванси - 24 501 лева; за данъци, мита и такси - 553 076 лева; другите краткосрочни задължения – 5 299 893 лева /в това число 3 481 468 лева по сметка 4682 – насрещен разчет между отчетни групи "БЮДЖЕТ" и "СЕС" и 1 068 261 лева по сметка 4659 разчет с МЗХГ за поети осигурителни вноски и данъци/.

По задбалансовите сметки са начислени просрочени задължения в размер на 1 689 017 лева, както следва – по сметка 9922 "Просрочени задължения за внасяне на данъци, вноски, такси и административни санкции" – 108 698 лева, по сметка 9923 "Просрочени задължения към доставчици" – 1 345 064 лева, по сметка 9924 "Просрочени задължения към персонала" – 61 025 лева и по сметка 9929 "Други просрочени задължения" – 174 230 лева задължения към Министерство на земеделието, храните и горите за трансфер за поети осигурителни вноски и ДОД.

Информация за възникналите и реализирани ангажименти и нови задължения за разходи е подадена в „Справка за поетите ангажименти по бюджета и сметките за средствата от ЕС“ и „Справка за новите задължения за разходи по бюджета и сметките за средствата от ЕС“. Данните в справките съответстват на задбалансовите записвания за ангажименти и нови задължения за разходи в оборотната ведомост към 31.12.2020 г.



ПРИХОДИ

На основание чл. 1, ал.4 от Закона на ССА приходите по бюджета на академията се формират от:

1. трансфери от държавния бюджет, определени със закон;
2. приходи от сключени договори за изследователски проекти;
3. приходи от реализация на интелектуални продукти и други;
4. дарения, помощи и други безвъзмездно получени средства.

От 01.01.2020 година. до 31.12.2020 година в ССА са начислени приходи от:

- Продажби на услуги – за 1 300 319 лева.
- Продажби на материали – за 82 414 лева.
- Продажби на продукция – за 9 912 765 лева.
- Продажби на стоки – за 68 618 лева.
- Продажби на млади животни и животни за угояване – за 1 337 325 лева.
- Наеми на имущество – за 989 110 лева.
- Използване на нематериални дълготрайни активи – за 962 118 лева.
- Продажби на дълготрайни активи – за 55 152 лева.
- От застрахователни обезщетения – за 6 393 лева.
- От неустойки, начети и обезщетения – за 3 792 лева.
- Други приходи – за 51 821 лева.
- Получени текущи помощи и дарения от страната – за 17 810 лева.
- Получени текущи помощи и дарения в натура от страната – за 8 640 лева.
- Получени капиталови помощи и дарения в натура от страната – за 14 683 лева.
- Получени текущи помощи и дарения от други държави, от международни организации и от чужбина – за 188 479 лева.
- Получени трансфери за 30 959 382 лева, в т.ч. 27 996 200 лева от МЗХГ, 4 441 лева от Министерство на труда и социалната политика, 1 342 070 от МОН, 90 536 лева от БАН, 864 017 лева от Разплащателната агенция към ДФ „Земеделие” и 662 118 лева от държавни висши училища; както и предоставени трансфери за 105 414 лева, в т.ч. 24 600 лева на Министерство на здравеопазването, 57 650 лева на Държавни висши училища и 23 164 лева на БАН.

Най-голям дял в приходите заемат тези от продажби на продукция, стоки и услуги.

Начислени са провизии за вземания в размер на 394 647 лева, а са отписани такива за 1 023 014 лева.

Начислен е коректив за неусвоени текущи помощи и дарения от страната в размер на 12 000 лева.

Начислен е данък върху приходите от стопанска дейност по Закона за корпоративно подоходно облагане в размер на 256 298 лева. Отчетен е ефектът от преотстъпването на данъка върху приходите от стопанска дейност в размер на 183 534 лева.

РАЗХОДИ

Най-голям относителен дял в разходите на ССА заемат тези за заплати и други възнаграждения за персонала – 26 620 759 лева и осигуровки към тях 4 844 755 лева.



В издръжката най-голям е относителният дял на разходите за материали, храна и медикаменти и лекарства за животните – 8 656 652 лева; за външни услуги – 3 112 421 лева; за горива, вода и енергия – 2 757 202 лева; за данъци и такси – 574 081 лева; за текущ ремонт – 527 351 лева; за командировки в страната и в чужбина – 157 101 лева; за застраховки – 138 760 лева; за стипендии – 51 925 лева и др.

Отчетната стойност на продадените материални запаси е 10 496 884 лева, а на продадените дълготрайни активи – 270 675 лева.

Себестойността на произведената продукция е 14 363 678 лева. Извършен е текущ ремонт на дълготрайни активи по стопански начин за 17 008 лева.

Сторнирани са начислените разходи за провизии на персонала в размер на 2 300 935 лева и са начислени такива за 2 510 336 лева.

Бракувани са дълготрайни активи за 299 527 лева и материални запаси за 541 223 лева.

Начислена е амортизация на дълготрайните материални активи в размер на 5 078 995 лева и на нематериалните дълготрайни активи в размер на 5 775 584 лева.

Б. ОТЧЕТНА ГРУПА „СМЕТКИ ЗА СРЕДСТВА ОТ ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ”

Б1. В „Оборотна ведомост NF - KSF” /в която се попълват данните за операциите със средства от ЕС, администрирани от Националния фонд, и произтичащите от тях приходи, разходи, трансфери, активи, пасиви и задбалансови позиции/ са отчетени получените средства в размер 2 165 023 лева, в т.ч. приходи в размер на 0 лева и трансфери в размер на 2 165 023 лева. Получените като трансфер аванси са отчетени като задължение съгласно т.10.2.1. от ДДС №8/2014 г. на МФ. Проектът не е приключил.

Заплатени са разходи за 2 164 964 лева, в т.ч. за: възнаграждения за персонала – 29 439 лева и осигуровки към тях – 5 062 лева; държавни данъци - 26 262 лева; застраховки – 268 лева; командировки – 168 лева; придобиване на ДМА – 2 103 765 лева

Отразени са получените трансфери от бюджета за извършване на разходи в КСФ /при одобрени проекти/ в размер на 9 344 лева и възстановените такива в размер на 9 344 лева.

Начислени са възникналите ангажименти за разходи в размер на 2 104 201 лева лева, както и възникналите нови задължения за разходи и реализираните ангажименти за разходи в размер на 2 104 201 лева.

Финансирането на разходи за сметка на средства от Европейския съюз е в размер на 2 164 964 лева.

Неусвоените средства към 31.12.2020 г. са в размер на 59 лева.

Б2. В „Оборотна ведомост RA” /в която се попълват данните за операциите със средства от ЕС, администрирани от Разплащателната агенция към ДФ „Земеделие” и произтичащите от тях приходи, разходи, трансфери, активи, пасиви и задбалансови позиции/ са отчетени **получените средства в размер на 3 896 000 лева**, в т.ч. текущи помощи и дарения от ЕС в размер на 3 770 916 лева и трансфери в размер на 125 084 лева. Отчетени са реализирани курсови разлики за -88 лева.

Заплатени са разходи за 3 666 330 лева, в т.ч. за: възнаграждения за персонала – 445 436 лева /в това число начислени в Бюджет и прехвърлени в РА за 419 870 лева/ и осигуровки към тях – 2 981 лева; храна и медикаменти за животни – 340 979 лева; постелен инвентар и облекло – 192 лева; материали – 835 478 лева; вода, горива и енергия – 488 786 лева; външни услуги – 817 570 лева; текущ ремонт – 66 340 лева; командировки в страната и в чужбина – 2 446 лева; застраховки и други финансови услуги – 33 284 лева; договорни санкции и неустойки - 988 лева; държавни и общински данъци и такси – 50 521 лева; придобиване на ДМА – 581 329 лева /в т.ч. 148 646 лева придобити активи в условията на финансов лизинг/.

През 2020 г. поетите задължения за финансов лизинг са в размер на 148 646 лева, а са изплатени такива за 88 224 лева и към 31.12.2020 г. са в размер на 197 902 лева.

Към 31.12.2020 г. са налични задължения към доставчици за 245 370 лева, към други кредитори за 268 лева и вземания от доставчици по аванси в размер на 10 376 лева.

Отразени са получените трансфери от бюджета за извършване на разходи в РА /при одобрени проекти/ в размер на 24 205 лева и възстановените такива в размер на 21 649 лева.

Начислени са възникналите ангажименти за разходи в размер на 3 226 340 лева, както и възникналите нови задължения за разходи и реализираните ангажименти за разходи в размер на 3 289 903 лева. Корекцията в обема/стойността на поетите ангажименти за разходи е в размер на 450 лева. Наличните към 31.12.2020 г. поети ангажименти за разходи са в размер на 222 113 лева.

Финансирането на разходи за сметка на средства от Европейския съюз е в размер на 3 457 442 лева, а за сметка на националното съфинансиране е 148 466 лева.

Неусвоените средства към 31.12.2020 г. са в размер на 1 475 510 лева.

Б3. В „Оборотна ведомост DES” /в която се попълват данните за операциите със други средства от ЕС и произтичащите от тях приходи, разходи, трансфери, активи, пасиви и задбалансови позиции/ са отчетени **получените средства в размер на 2 158 781 лева**, в т.ч. текущи помощи и дарения от Европейския съюз в размер на 1 279 387 лева и трансфери в размер на 879 394 лева. Получените като трансфер аванси са отчетени като задължение съгласно т.10.2.1. от ДДС №8/2014 г. на МФ. Разпределените към чужбина средства по международни програми и договори са в размер на 448 458 лева. Отчетени са реализирани курсови разлики за -1 548 лева.

Заплатени са разходи за 1 032 028 лева, в т.ч. за: други възнаграждения за персонала – 452 158 лева и осигуровки към тях – 47 409 лева; материали – 79 567 лева; вода, горива и енергия – 1 740 лева; външни услуги – 97 294 лева; командировки в страната и в чужбина – 13 021 лева; застраховки и други финансови услуги – 1 000 лева; държавни и общински данъци и такси – 509 лева; стипендии – 48 094 лева; придобиване на ДМА – 48 288 лева; предоставени текущи трансфери за юридически лица с нестопанска цел - 118 831 лева и текущи трансфери за чужбина - 124 117 лева.

Към 31.12.2020 г. са налични задължения към персонала за 5 227 лева и вземания от подотчетни лица в размер на 864 лева.

Сторниран е начисленият към 31.12.2019 г. коректив за неусвоени помощи и дарения в размер на 744 488 лева и е начислен такъв за 2020 г. в размер на 799 271 лева.

Отразени са получените трансфери от бюджета за извършване на разходи в ДЕС /при одобрени проекти/ в размер на 0 лева и възстановените такива в размер на 20 375 лева.

Начислени са възникналите ангажименти за разходи в размер на 543 270 лева, както и възникналите нови задължения за разходи и реализираните ангажименти за разходи в размер на 533 073 лева. Наличните към 31.12.2020 г. поети ангажименти за разходи са в размер на 10 197 лева.

Финансирането на разходи за сметка на средства от Европейския съюз е в размер на 1 017 646 лева, а за сметка на националното съфинансиране е 14 382 лева.

Неусвоените средства към 31.12.2020 г. са в размер на 2 005 899 лева.

Б4. В „Оборотна ведомост DMP” /в която се попълват данните за операциите със средства по други международни програми и произтичащите от тях приходи, разходи, трансфери, активи, пасиви и задбалансови позиции/ няма получени средства и направени разходи.

В. ОТЧЕТНА ГРУПА „ДРУГИ СМЕТКИ И ДЕЙНОСТИ”

В отчетна група „ДСД” са отчетени следните стопански операции:

- придобити са активи с историческа и художествена стойност за 20 лева;
- бракувани са активи с историческа и художествена стойност за 60 лева;
- начислена е амортизация на инфраструктурни обекти в размер на 8 331 лева;
- отписани са поземлени имоти в размер на 5 035 лева, предоставени на Национална компания „Железопътна инфраструктура” съгласно Решение № 692 на Министерски съвет от 01.10.2020 г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Основната цел на годишния счетоводен отчет на ССА за 2020 година е да представи вярно и честно имущественото и финансово състояние на академията, както и получения резултат от цялостната дейност. За постигането на тази задача е събрана и обработена необходимата счетоводна информация, като са спазени утвърдените правила, формулирани в Закона за счетоводството, Закона за публичните финанси, Сметкоплана на бюджетните организации, Единната бюджетна класификация, Указанията на Министерство на финансите и Вътрешните нормативни актове, отразяващи спецификата на дейността на ССА.

ПРЕДСЕДАТЕЛ :

Заличено на основание
ЗЗЛД

ПРОФ. Д-Р ИНЖ. МАРТИН БАНОВ

**ИЗГОТВИЛ
ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ :**

/С.Гец

Заличено на основание
ЗЗЛД



СЕЛСКОСТОПАНСКА АКАДЕМИЯ AGRICULTURAL ACADEMY



гр. София 1373, ул. Суходолска № 30, тел.: +359 2 812 75 05; факс: +359 2 812 75 15;
Sofia 1373, 30 Suhodolska Str.; tel.: +359 2 812 75 05; fax: +359 2 812 75 15;
e-mail:ssa@agriacad.bg; <http://agriacad.bg/>

ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

ОТНОСНО: Извършени корекции в годишния финансов отчет на Селскостопанска академия към 31.12.2020 г. във връзка с извършван от Сметната палата финансов одит на ГФО на ССА за 2020 г.

Селскостопанската академия (ССА) е национална автономна бюджетна организация към министъра на земеделието, храните и горите за научни изследвания, за научно-приложна, иновативна и образователна дейност в областта на земеделието и храните. Академията е научна организация по смисъла на Закона за развитието на академичния състав в Република България (ЗРАСРБ).

Селскостопанската академия осъществява дейността си в рамките на държавната аграрна политика, в съответствие с общата селскостопанска политика на Европейския съюз.

Академията е юридическо лице със седалище София.

С влизане в сила на Закона за изменение и допълнение на Закона за Селскостопанската академия /обн., ДВ бр. 22 от 13 март 2018 г./, считано от 01 април 2018 г. ССА съставя, изпълнява и отчита бюджет като част от консолидираната фискална програма по чл. 13, ал. 4 от Закона за публичните финанси.

За целите на консолидиране на счетоводната информация за активите, пасивите, приходите и разходите, ССА изготвя оборотна ведомост с данни за състоянието на счетоводните сметки /на ниво четириразрядни синтетични счетоводни сметки/ преди операциите по годишното приключване.

Научните институти, центрове и НЗМ към ССА задължително изготвят ГФО, защото са отделни юридически лица. ГФО се изготвя на хартиен и електронен носител, като елементите по т. 1.1-1.3 от Заповед № ЗМФ-1338/2015 г. са с форма и съдържание така, както са заложиени в макета на файла с оборотната ведомост и другата отчетна информация (за баланса и отчета за приходи и разходи) и в макета



на файла на отчета за касовото изпълнение на бюджета, сметките за средствата от Европейския съюз и сметките за чужди средства (отчетът по т. 1.3 от Заповед № ЗМФ-1338/2015 г.). Окончателният ГФО се съхранява на хартиен носител, подписан от съответните лица.

В изготвените консолидирани финансови отчети към 31.12.2020 година са обобщени данните от финансовите отчети на следните разпоредители от системата на ССА:

1. Централна администрация
2. Научни институти/центрове:
 - 2.1. Агробиоинститут - София
 - 2.2. Добруджански земеделски институт - Генерал Тошево
 - 2.3. Земеделски институт - Стара Загора
 - 2.4. Земеделски институт - Шумен
 - 2.5. Институт по аграрна икономика - София
 - 2.6. Институт по декоративни и лечебни растения - София
 - 2.7. Институт по животновъдни науки - Костинброд
 - 2.8. Институт по зеленчукови култури "Марица" - Пловдив
 - 2.9. Институт по земеделие - Карнобат
 - 2.10. Институт по земеделие - Кюстендил
 - 2.11. Институт по земеделие и семезнание "Образцов чифлик" - Русе
 - 2.12. Институт по консервиране и качество на храните - Пловдив
 - 2.13. Институт по криобиология и хранителни технологии - София
 - 2.14. Институт по лозарство и винарство - Плевен
 - 2.15. Институт по овощарство - Пловдив
 - 2.16. Институт по полски култури - Чирпан
 - 2.17. Институт по планинско животновъдство и земеделие - Троян
 - 2.18. Институт по почвознание, агротехнологии и защита на растенията "Никола Пушкаров"
 - 2.19. Институт по растителни генетични ресурси "К. Малков" - Садово
 - 2.20. Институт по рибарство и аквакултури - Пловдив
 - 2.21. Институт по рибни ресурси - Варна
 - 2.22. Институт по фуражните култури - Плевен
 - 2.23. Институт по царевицата - Кнежа



- 2.24. Институт по розата и стеричномаслените култури - Казанлък
- 2.25. Институт по тютюна и тютюневите изделия - с. Марково, област Пловдив
- 2.26. Научен център по бубарство - Враца
- 2.27. Научен център по земеделие - Търговище
- 2.28. Научен център по земеделие - Средец
- 2.29. Научен център по животновъдство и земеделие - Смолян
- 3. Национален земеделски музей.

Във връзка с извършвания от Сметната палата финансов одит на ГФО на ССА за 2020 г., са извършени следните корекции в годишния финансов отчет на Селскостопанска академия към 31.12.2020 г.:

А. В ОТЧЕТНА ГРУПА „БЮДЖЕТ”

I. Корекции на разходите за провизии.

За несъбрани вземания от продажби на стоки и услуги, възникнали преди 2020 г. и налични към 31.12.2020 г. по сметки 4110 „Вземания от клиенти от страната”, 4020 „Доставчици по аванси от страната“, 4213 „Вземания от работници, служители и друг персонал – местни лица“ и 4887 „Вземания от други дебитори - местни лица (приходно-разходни позиции)”, в шест ВРБ са доначислени разходи за провизии в размер на 114 602 лв., като е дебитирана сметка 6717 „Разходи за провизии за други вземания (приходно-разходни позиции)” и е кредитирана сметка 4917 „Провизии за непублични вземания срещу местни лица“.

Начислените в един ВРБ в повече от определеното провизии за несъбираемост в размер 61 488 лв. са коригирани. Дебитирана е сметка 6717 „Разходи за провизии за други вземания (приходно-разходни позиции)” срещу кредитиране на сметка 4917 „Провизии за непублични вземания срещу местни лица“ - червено сторно за 57 614 лв. и е дебитирана сметка 4917 „Провизии за непублични вземания срещу местни лица“ срещу кредитиране на сметка 6727 „Сторнирани (възстановени) провизии за други вземания (приходно-разходни позиции)” в размер на 3 874 лв.

II. Корекции на разходите за провизии на персонала.

Начислените в едно ВРБ в повече разходи за провизии на персонала за неползван отпуск в размер на 422 689 лв. са сторнирани /червено сторно/, като е дебитирана сметка 6047 „Разходи за провизии за персонал“ в кореспонденция със сметка 4230 „Провизии за бъдещи плащания към персонала“.



III. Корекции на разходите, изплатените през текущата година суми срещу бъдеща доставка на услуга.

Платените аванси за абонаменти и застраховки, отнасящи се за следващ отчетен период, общо в размер на 4 655 лв. са сторнирани /червено сторно/, като са дебитирани сметки 6029 „Други разходи за външни услуги“ – в размер на 3 752 лв., 6023 „Разходи за пощенски и телекомуникационни услуги“ – в размер на 80 лв. и 6203 „Разходи за застраховане“ – в размер на 823 лв., срещу кредитиране на сметка 4010 „Задължения към доставчици от страната“. Взети са правилните записвания, като е деbitирана сметка 4020 „Доставчици по аванси от страната“ и е кредитирана сметка 4010 „Задължения към доставчици от страната“ в размер на 4 655 лв.

IV. Корекции на балансовата стойност на сметка 2039 „Други сгради“.

Наличен и в употреба актив - ремонтна работилница, който към 31.12.2020 г. е с нулева стойност и не се води по сметка 2039 „Други сгради“, е заприходен по определена от лицензиран оценител през 2017 г. пазарна стойност в размер на 196 594 лв. - деbitирана е сметка 2039 „Други сгради“ и е кредитирана сметка 7992 „Увеличение на нефинансови дълготрайни активи от други събития“.

Отписани са несъществуващите вземания в размер на 188 300 лв. по сметка 4887 „Вземания от други дебитори - местни лица (приходно-разходни позиции)“, като е деbitирана сметка 6992 „Намаление на нефинансови дълготрайни активи от други събития“.

Сградата е включена в амортизационния план и са начислени амортизации, както следва: за 2018 г. и 2019 г. е деbitирана сметка 6992 „Намаление на нефинансови дълготрайни активи от други събития“ срещу кредитиране на сметка 2413 „Амортизация на сгради“ в размер на 30 963 лв.; за 2020 г. е деbitирана сметка 6033 „Разходи за амортизация на сгради“ срещу кредитиране на сметка 2413 „Амортизация на сгради“ в размер на 17 693 лв.

След направените корекции стойността на сградите в баланса на ССА към 31.12.2020 г. се е увеличила със 147 938 лева, другите вземания се намалели общо с 236 759 лева, в т.ч. от клиенти - с 41 179 лева, от предоствени аванси - с 2 949 лева и другите вземания – със 192 631 лева.

В баланса на ССА към 31.12.2020 г. Провизиите за задължения са намалели с 422 689 лева.

Б. В ОТЧЕТНА ГРУПА „ДРУГИ СМЕТКИ И ДЕЙНОСТИ”

Осчетоводени са резултатите от извършената частична инвентаризация на библиотечния фонд през 2020 г. Установените липси на библиотечна литература в размер на 2 151 лв. са осчетоводени, като е дебитирана сметка 6992 „Намаление на нефинансови дълготрайни активи от други събития” и е кредитирана сметка 2204 „Книги в библиотеките“.

След направените корекции стойността на активите с историческа и художествена стойност и книгите в баланса на ССА към 31.12.2020 г. е намаляла с 2 151 лева.

ПРЕДСЕДАТЕЛ :

Заличено на основание
ЗЗЛД

ПРОФ. ДН ИНЖ. МАРТИН БАНОВ

ИЗГОТВИЛ
ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ :

/С.Георгиева/

Заличено на основание ЗЗЛД